様式第１号（第４条関係）

下　請　負　予　定　届　出　書

令和　　年　　月　　日

　　愛媛県立北条高等学校長　様

住所

受注者

氏名

　１　業務名　　　愛媛県立北条高等学校第一教棟トイレ修繕業務

　２　業務期間　　契約締結の日から令和5年12月28日まで

　３　契約金額　　￥　　　　　　　　　　　　－

上記業務の実施にあたっては、その業務の一部を

　ア　下請負に付す予定はない。

　イ　下請負に付す予定がある。（下請負予定額　　　　　　　　円）

（ア、イいずれか該当する方に○印を付してください。）

なお、当該業務について、下請負に付した場合は､修繕業務契約書第４条に基づき、直ちに報告いたします。

様式第２号（第４条関係）

　 令和　　年　　月　　日

　愛媛県立北条高等学校長　様

（受注者）

下請施工について（通知）

　令和　年　　月　　日契約の　愛媛県立北条高等学校第一教棟トイレ修繕業務に係るこのことについて、契約書第４条に基づき下記のとおり報告します。

記

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 下請実施に  付する修繕 | 当該修繕を  下請実施に  付する理由 | 当該修繕を実施する下請負人 | | | 当該下請契約内容 | | | | 備　考 |  |
| 商号又は名称  代表者氏名 | 主たる営業所所在地  （電話番号） | 許可番号、許可年月日  許可業種名 | 下請契約金額  　（千円） | 下請代金の  支払方法 | 下請契約締結の方法及び  締結年月日 | 工　期 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（注）１　下請契約書の写し、実施体系図、実施体制台帳を添付すること。

　　　 ２　下請負人を多数使用し、欄が不足するときは、同罫の用紙を作成して記入し、綴ること。

　　　３　特定建設業者、一般建設業者の区分にかかわらず、一括下請負は認めない。

　　　４　下請負人の変更を通知する場合は、変更のあった当該修繕について新、旧下請負人をそれぞれ記入し、備考欄に

　　　　は「新」、「旧」と記入すること。

様式第３号（第５条関係）

令和　　年　　月　　日

愛媛県立北条高等学校長　様

住所

法人名

代表者職氏名

愛媛県立北条高等学校第一教棟トイレ修繕業務責任者届出書

令和　　年　　月　　日付けで契約を締結した愛媛県立北条高等学校第一教棟トイレ修繕業務について、業務契約書第５条の規定に基づき、業務責任者を下記のとおり選任（変更）しましたので届出します。

|  |
| --- |
| 業務責任者氏名 |
|  |

＊ 業務責任者は、直接の雇用関係を３カ月以上有すること。

＊ 直接の雇用関係を証明する資料を添付すること。

様式第４号（第７条関係）

令和　　年　　月　　日

愛媛県立北条高等学校長　様

住所

法人名

代表者職氏名

業 務 完 了 報 告 書

次の業務は 令和　　年　　月　　日 完成しましたからお届けいたします。

１　業務名 愛媛県立北条高等学校第一教棟トイレ修繕業務

２　業務箇所 松山市北条辻600番地1　北条高等学校敷地内

３　契約金額

４　業務内容 別紙のとおり

様式第５号（第10条関係）

請　求　書

令和　　年　　月　　日

愛媛県立北条高等学校長　様

住所

法人名

代表者職氏名

下記のとおり請求します。

　￥　　　　　　　　　　　　　　　　　－

ただし　愛媛県立北条高等学校第一教棟トイレ修繕業務代金

|  |  |
| --- | --- |
| 契約金額 | ￥－ |
| 第１回部分払 | ￥－ |
| 第２回部分払 | ￥－ |

様式第６号（第12条関係）

令和　　年　　月　　日

愛媛県立北条高等学校長　様

住所

法人名

代表者職氏名

部 分 完 了 報 告 書

次の業務は 令和　　年　　月　　日 部分完了しましたからお届けいたします。

１　業務名 愛媛県立北条高等学校第一教棟トイレ修繕業務（第○回出来形部分）

２　業務箇所 松山市北条辻600番地1　北条高等学校敷地内

３　契約金額

４　業務内容 別紙のとおり

様式第７号（第12条関係）

令和　　年　　月　　日

愛媛県立北条高等学校長　様

住所

法人名

代表者職氏名

既 成 部 分 検 査 請 求 書

次の業務の既成部分検査を請求します。

１　業務名 愛媛県立北条高等学校第一教棟トイレ修繕業務（第○回出来形部分）

２　業務箇所 松山市北条辻600番地1　北条高等学校敷地内

３　業務内容 部分完了報告書のとおり

様式第８号（第12条関係）

部 分 払 金 請 求 書

令和　　年　　月　　日

愛媛県立北条高等学校長　様

住所

法人名

代表者職氏名

下記のとおり請求します。

　￥　　　　　　　　　　　　　　　　　－

ただし　愛媛県立北条高等学校第一教棟トイレ修繕業務第○回部分払金

|  |  |
| --- | --- |
| 契約金額 | ￥－ |
| 第１回出来形部分  業務代金相当額 | ￥－ |
| 第２回出来形部分  業務代金相当額 | ￥－ |
| 今回請求限度額 | ￥－  ※業務代金相当額×9/10 |