

記入例

証明書交付申請書 (卒業生)

令和 〇年 〇〇月 〇〇日

愛媛県立北条高等学校長 様

ボールペンで記入
鉛筆は不可

現住所 〇〇県 〇〇市 〇〇番地 〇

氏名 北条 太郎

(旧姓:)

生年月日 昭和 〇〇年 〇〇月 〇〇日生

平成

総合学科・普通科・生活福祉科 卒業

(昭和・平成・令和 〇年 〇月)

種 別	卒業	成績・単位修得	証明書	申 請 数	1 通
	単位修得	その他 ()			
記入不要 記 事	<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; display: inline-block;"> 愛媛県収入証紙貼付 割印をしないこと </div>				

上記申請の通り証明書を交付してよろしいかお伺いします。

校 長	
証 明 手 数 料	
発行年月日	
発行番号	

記入不要